



## Dagsorden skolebestyrelsesmøde nr. 1, 2024/2025

Der indkaldes herved til skolebestyrelsesmøde.

**Dato**

19-08-2024

**Tid**

17.30-19.30

**Sted**

Mødelokalet, Egebjergskolens kontor

**Forældrerepræsentanter**

Mikkel Stouby Petersen

Martin Lykke Jensen

Karin Mørbius

Jens Christian Thellesen

Thomas Mortensen

Maria Møller Denbæk

Kristian Holt Hansen

**Medarbejderrepræsentanter**

Marianne Thomsen

Susanne Pedersen

**Elevrepræsentanter**

**Ledelsesrepræsentanter**

Klaus Schubert (skoleleder)

Kenneth Højland (viceskoleleder)

**Gæster**

**Afbud**

**Referent**

Kenneth Højland

**Mødeleder**

Mikkel Stouby Petersen

---

*orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B), tilsyn (T)*

**Dagsorden og referat** (*referat-tekst skrives med kursiv*):

- 1. Godkendelse af dagsorden (B)** *Godkendt*
- 2. Konstituering (B) (10 min.)** *Bestyrelsen er blevet konstitueret med Mikkel S Petersen som formand og Martin L Jensen som næstformand.*  
*Blandt forældrerepræsentanterne vælges en formand og en næstformand for skolebestyrelsen. Ledelsesrepræsentanterne deltager ikke i denne del af mødet.*
- 3. Fordeling af øvrige opgaver i skolebestyrelsen (B) (10 min.)** *Punktet er drøftet og udvalgene kan dannes ad hoc, når/hvis opgaven kalder på det.*  
*Der blev også drøftet, hvordan bestyrelsen kan kommunikere mærkesager ud til forældregruppen eller måske skal lave et "nyhedsbrev" en gang i mellem.*

Her diskuteres det, om man i bestyrelsen ønsker at oprette faste udvalg for

- økonomi,
- SFO,
- pædagogisk dag,

- trafik, og
- kommunikation på AULA

- 4. Behandlede sager, herunder ind-/udmeldelser - Skoleledelsen (O) (10 min.)** 677 elever i alt – ansættelsesprocessen er i gang med hensyn til personalet. Skolen har ansat Jeppe L Søndergaard
- 5. Bestyrelsens årsberetning (B) (20 min.)** Bestyrelsen tager mærkesager samt bestyrelsens arbejde med til forældremøde og formanden laver en skriftlig beretning. Måske deltage til "åbent hus" arrangementet med en workshop.

Ifølge folkeskoleloven er skolebestyrelsen forpligtet til én gang om året at indkalde forældrene på skolen til et møde, hvor man drøfter skolens virksomhed og giver en årsberetning.

Vi skal tage stilling til, hvordan og hvornår vi ønsker at afholde et sådant møde, og der skal nedsættes et udvalg til at stå for planlægningen.

- 6. Årshjul (D) (15 min.)** Årshjulet er blevet gennemgået og der er enkelte tilføjelser. Bilag følger fra Mikkel  
Der er lavet et udkast til et årshjul for skolebestyrelsen, som præsenteres. Se bilag.
- 7. Planlægning af pædagogisk dag den 25/10 (B) (10 min.)** Kristian med sparring fra Karin og Maria står for styring af dagen. Thomas er stand by, hvis Maria ikke kan.  
Det blev sidste år besluttet at videreføre traditionen med at forældrene overtager undervisningen om eftermiddagen den første fredag efter efterårsferien. Der skal nedsættes et udvalg, som står for planlægningen af dagen.
- 8. Forældremøder (D) (15 min.)** Bestyrelsen har lavet aftaler med de respektive klasser. Alle årgange er dækket ind.  
Skolebestyrelsens deltagelse på de kommende forældremøder diskuteres.  
Har vi særlige budskaber, vi gerne vil have frem?
- 9. Introduktion til Uddannelsesstatistik.dk (D) (15 min.)** Klaus orienterede omkring mulighederne på hjemmesiden.  
Skolelederen introducerer til uddannelsesstatistik.dk, hvor man kan finde data om blandt trivsel, karakterer og fravær. Skolelederen fremhæver interessante tal fra databanken, og bestyrelsen diskuterer om der på baggrund af tallene er emner, som vi bør tage op i løbet af skoleåret.
- 10. Meddelelser (O) (5 min)**
  - a) Formand
  - b) Skoleleder
  - c) Medarb. repr.
  - d) Andre
- 11. Eventuelt (O) (5 min)**
- 12. Godkendelse af referat (5 min)**