



Dagsorden/referat skolebestyrelsesmøde nr. 2, 2023/2024

Der indkaldes herved til skolebestyrelsesmøde.

Dato og tidspunkt:

Mødetidspunkt: 28-09-2022 kl 17.30-18.30

Mødeleder: Bestyrelsesformanden

Mødested: Mødelokalet, Egebjergskolens kontor

Dagsorden udsendt: 24-09-2022

Deltagere:

Forældrerepræsentanter:

Jens Christian Thellesen

?

Martin Lykke Jensen

Karin Møbius

Maria Møller Denbæk

Mikkel Stouby

Thomas Mortensen

Anne Bjørn Vistisen

Elevrepræsentanter:

?

Medarbejderrepræsentanter

Marianne Møller Rasmussen

Marianne Thomsen

Ledelsesrepræsentanter:

Klaus Schubert (skoleleder)

Kenneth Højland (viceskoleleder og referent)

Afbud: *Martin, Maria og Anne*

orientering (O), drøftelse (D), beslutning (B), tilsyn (T)

Dagsorden og referat *(referat-tekst skrives med kursiv):*

- 1. Godkendelse af dagsorden (B) (2 min)** *Ok*
- 2. Behandlede sager, herunder ind-/udmeldelser - Skoleledelsen (O) (10 min)** *Vi har ansat to personer til at dække stillingerne på mellemtrinnet. 657 elever i alt. 4 ind og 2 ud.*
- 3. Status på byggeri (O) (5 min)**
- 4. Pædagogisk dag den 27/10 2023 (D) (5 min)**
 - a. Kort status HUSK tilmelding til SFO'en og en aktiv udmelding til forældrene.** *Det skal skolen sørge for. Skolen skal samtidig bruge kontaktførelsesoplysninger som står på dagen.*
- 5. Opfølgning på forældremøder (10 min.)** *Generel tilfredshed med at ledelsen var repræsenteret. Trafiksituationen er stadig en udfordring. Personaleparkering samt halparkering.*
 - a. Er der emner relevante for bestyrelsen**
- 6. Status på økonomi (10 min)** *Bestyrelsen er orienteret og der forventes et mindre overskud.*

7. Meddelelser (O) (5 min)
 - a) Formand
 - b) Skoleleder
 - C) Medarb. repr.
 - d) Andre
8. Eventuelt (O) (5 min)
9. Godkendelse af referat (5 min)